



Tietosuojaseloste

Henkilötietolaki
(523/99) 10 ja 24 §

Laatimispäivämäärä: 5.2.2015

1. Rekisterinpitäjä	<p><u>Nimi</u> Olvi Oy</p> <p><u>Yhteystiedot</u> Olvitie I-IV, 74100 Iisalmi PL 16, 74101 Iisalmi Puh. 0290 00 1050 Y-tunnus: 0170318-8 Kotipaikka: Iisalmi</p>
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	<p><u>Nimi</u> Seija Hakala</p> <p><u>Yhteystiedot</u> Olvitie I-IV, 74100 Iisalmi PL 16, 74101 Iisalmi Puh. (017) 838 5203 Fax. (017) 838 5235 seija.hakala@olvi.fi</p>
3. Rekisterin nimi	Olvi Oyj:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 16.4.2015 ilmoittautujat.
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	<p>16.4.2015 pidettävään Olvi Oyj:n varsinaiseen yhtiökokoukseen osallistumisoikeus määräytyy tämän rekisterin perusteella.</p> <p>Tietoja käytetään ainoastaan yhtiökokouksen osallistujaluettelon, ääniluettelon ja äänestyslippujen tulostamiseksi sekä mahdollisten äänestysten hoitamiseksi.</p> <p>Yhtiökokouksen pöytäkirjan liitteeksi tulee osallistujaluettelo, joka muodostuu tämän rekisterin perusteella niistä henkilöistä, jotka saapuvat kokoukseen. Osallistujaluettelo ei sisällä muita tietoja kuin osakkeenomistajien nimet, mahdollisten asiamiesten ja avustajien nimet sekä osake- ja äänimäärät.</p>
5. Rekisterin tietosisältö	<p>Jos osakkeenomistaja ilmoittautuu internetin kautta, Euroclear Finland Oy toimii tietojen keräämisen teknisenä toteuttajana. Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta Euroclear Finland Oy:n palvelimelle on SSL-salattu. Tämän palvelun kautta voidaan kerätä seuraavia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none">– nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, arvo-osuustilinumero, osake- ja äänimäärät. <p>Muulla tavalla kuin internetin kautta ilmoittauduttaessa, rekisterinpitäjä syöttää Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään järjestelmään ilmoittautujan henkilötiedot kuten kohdassa 6 on todettu.</p> <p>Arvo-osuustilinumeroa käytetään vain Euroclear Finland Oy:n järjestelmässä tapahtuvassa tunnistamisessa, eikä sitä luovuteta yhtiölle.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet (Mitä tietoja saadaan, keneltä ja millä perusteella, esim. suostumus tai lainsäädännös)	<p>Ilmoittautuessaan internetin kautta henkilö syöttää itse tietoja itsestään. Muulla tavalla ilmoittautuessaan, hän ilmoittaa nimensä ja henkilötunnuksensa/y-tunnuksensa rekisterinpitäjälle. Annetun henkilötunnuksen/y-tunnuksen perusteella järjestelmä vertailee annetut tiedot Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään yhtiön osakasluetteloon ja pimii ilmoittautujan omistustiedot osakasluettelosta.</p> <p>Valtuutuksen antaessaan henkilö syöttää myös valtuutetun osalta tarvittavat henkilötiedot.</p>

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoa ei luovuteta.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto Kohdassa 4 mainittu osallistujaluettelo säilytetään kokouspöytäkirjan liitteenä.</p> <p>Muuten kuin internetin kautta ilmoittautuneiden tiedot ovat kohdassa 2 mainitulla henkilöllä yhtiökokoukseen saakka, minkä jälkeen ne hävitetään.</p> <p>B. ATK:lle talletetut tiedot</p> <p>Säilytetään yhtiökokouksen ilmoittautumisajan ja kokouksen päättymiseen saakka. ATK:lle talletettuihin tietoihin on rajoitetut käyttöoikeudet, jotka on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasanalla.</p>
9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	<p>Osakkeenomistajilla on oikeus tarkastaa Olvi Oyj:n osaksluettelon tietoja Euroclear Finland Oy:ssä.</p> <p>Omat ilmoittautumistietonsa voi tarkistaa kohdassa 2 mainitulta henkilöltä.</p>
10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia ilmoittautumisen osalta antamansa tiedon korjaamista.</p> <p>Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan kirjallisesti ennen yhtiökokouksen ilmoittautumisajan päättymistä 7.4.2015 ennen kello 16.00, kohdassa 2 mainitulle henkilölle.</p>
11. Muut mahdolliset oikeudet	